



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАНАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.06.2024 № 442
с. Троицкое

Об итогах работы административной комиссии администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края за 2023 год и задачах на 2024 год

Административная комиссия администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края (далее - административная комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Кодексом Хабаровского края об административных правонарушениях от 24 июня 2009 г. № 256, Законом Хабаровского края от 24 сентября 2008 г. № 207 «Об административных комиссиях в Хабаровском крае», Законом Хабаровского края от 24 ноября 2013 г. № 49 «О наделении органов местного самоуправления Хабаровского края государственными полномочиями Хабаровского края по применению законодательства об административных правонарушениях», постановлениями администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края: от 4 февраля 2011 г. № 100 «Об утверждении Положения об административной комиссии администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края», от 29 июня 2021 г. № 592 «О создании административной комиссии и об утверждении состава административной комиссии администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края», от 23 января 2024 г. № 35 «Об утверждении Перечня должностных лиц администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Хабаровского края об административных правонарушениях».

Основной формой работы административной комиссии являются заседания, на которых всесторонне, объективно и своевременно выясняются обстоятельства каждого дела, в соответствии с законом принимаются решения, а также выявляются причины и условия, способствующие совершению административных правонарушений.

В 2023 году проведено 36 заседаний административной комиссии, на которых рассмотрено 125 протоколов об административных правонарушениях, в 2022 году проведено 28 заседаний административной комиссии, рассмотрено 119 протоколов об административных правонарушениях.

По рассмотренным административной комиссией протоколам принимались решения, так по 40 протоколам наложены административные штрафы на сумму 106 тыс. рублей, в 2022 году по 72 протоколам были наложены штрафы на сумму 187 тыс. рублей. По 85 административным протоколам вынесены административные предупреждения, в 2022 году было вынесено 45 предупреждений. Прекращенных административных производств нет, в 2022 году - два прекращенных административных производства. Административных штрафов взыскано на сумму 75 тыс. 500 рублей, что составило 71,2 процентов от суммы наложенных административных штрафов, в 2022 году этот показатель составлял 30 процентов.

С целью принудительного взыскания штрафов в отдел судебных приставов по Нанайскому району направлено 45 постановлений о взыскании административных штрафов, неоплаченных в установленные законом сроки на сумму 110 тыс. рублей. За аналогичный период 2022 года было направлено 52 постановления, на сумму 142 тыс. рублей.

В рамках профилактики административных правонарушений, с целью формирования активной гражданской позиции, информация о деятельности административной комиссии размещается на официальном сайте администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в районной газете «Ануйские перекааты».

В целях совершенствования деятельности административной комиссии, улучшения взаимодействия с правоохранительными органами Нанайского муниципального района, профилактики административных правонарушений, администрация Нанайского муниципального района Хабаровского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию по вопросу «Об итогах работы административной комиссии администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края за 2023 год и задачах на 2024 год» принять к сведению.

2. Отделу жилищно-коммунального хозяйства администрации Нанайского муниципального района, отделу экономического развития администрации Нанайского муниципального района, отделу имущественных и земельных отношений администрации Нанайского муниципального района, сектору архитектуры и строительства администрации Нанайского муниципального района, активизировать деятельность должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Хабаровского края об административных правонарушениях.

3. Секретарю административной комиссии администрации Нанайского муниципального района в 2024 году:

3.1. Продолжить работу в части оказания практической помощи по обучению уполномоченных должностных лиц сельских поселений Нанайского муниципального района по тактике выявления и

документирования административных правонарушений и составлению протоколов об административных правонарушениях.

3.2. Обеспечить своевременное направление постановлений административной комиссии о назначении административного наказания к исполнению в отдел судебных приставов по Нанайскому району.

3.3. Обеспечить размещение материалов о деятельности административной комиссии в районной газете «Ануйские перекааты» и на официальном сайте администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4. Совместно со специалистами отдела имущественных и земельных отношений администрации Нанайского муниципального района, сотрудниками отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Нанайскому району (далее-ОМВД Российской Федерации по Нанайскому району) проводить рейдовые мероприятия по соблюдению правил проживания жильцами общежитий. Проведение профилактической работы по соблюдению требований статей 34, 35.2 Кодекса Хабаровского края об административных правонарушениях.

Срок - постоянно

3.5. Совместно со специалистами отдела экономического развития администрации Нанайского муниципального района и сотрудниками ОМВД Российской Федерации по Нанайскому району, разработать план-график рейдовых мероприятий по соблюдению требований статей 29, 36.5 Кодекса Хабаровского края об административных правонарушениях.

Срок - постоянно.

4. Рекомендовать главам сельских поселений Нанайского муниципального района:

- организовать и проводить работу по соблюдению Правил благоустройства территорий сельских поселений;
- обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности;
- разработать план – график рейдовых мероприятий;
- размещать информационные, профилактические материалы на официальных сайтах администраций, на информационных стендах в местах массового сбора населения.

Срок - постоянно.

5. Рекомендовать ОМВД Российской Федерации по Нанайскому району оказывать содействие специалистам администрации Нанайского муниципального района, специалистам администраций сельских поселений Нанайского муниципального района при проведении рейдовых мероприятий по выявлению административных правонарушений.

Срок - постоянно.

6. Настоящее постановление опубликовать в районной газете «Ануйские перекааты» и разместить на официальном сайте администрации

Нанайского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Нанайского муниципального района Вуцыло Д.В.

Глава муниципального района



Н.Г. Сафронов