



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НАНАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2017 № 1264

с. Троицкое

О внесении изменений в Административный регламент утвержденный постановлением администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края от 05.02.2015 № 84 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Нанайского муниципального района Хабаровского края (в ред. от 30.06.2016 №424)»

В связи с приведением нормативного правового акта администрации Нанайского муниципального района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрация Нанайского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент, утвержденный постановлением администрации Нанайского муниципального района Хабаровского края от 05.02.2015 № 84 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Нанайского муниципального района Хабаровского края», следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Лица, имеющие право на получение муниципальной услуги.

Заявителями, которым предоставляется муниципальная услуга, являются граждане Российской Федерации и члены их семей, проживающие на территории Нанайского муниципального района и работающие в муниципальных, краевых и федеральных учреждениях, предприятиях, или прибывшие к месту работы в муниципальные, краевые и федеральные учреждения, предприятия, а также граждане Российской Федерации и члены их семей, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, для временного проживания.».

1.2. Подпункт 2.5.2. пункта 2.5. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«К заявлению о предоставлении должны быть приложены:

а) документы, представляемые Заявителем самостоятельно:

- ходатайство руководителя, с которым гражданин состоит в трудовых отношениях, о предоставлении жилого помещения в муниципальном общежитии;

- копия паспорта гражданина Российской Федерации или документа удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

- справка о составе семьи гражданина;

- копии документов, подтверждающих родственные отношения гражданина и членов семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении ребенка, решение суда об отнесении к члену семьи);

- копия приказа о приеме на работу;

- копия трудового договора;

- копия поквартирной карточки, выписка из похозяйственной книги на жилое помещение, лицевой счет жилого помещения, в котором гражданин зарегистрирован по месту жительства или регистрации;

- справка о состоянии здоровья из венерологического, туберкулезного и психоневрологического диспансеров на себя и членов семьи;

б) документы, которые Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе:

- сведения из Краевого государственного бюджетного учреждения «Хабаровский краевой центр государственной оценки и учета недвижимости (далее – КГБУ «Крайкадастр») о наличии (отсутствии) жилых помещений в собственности на территории Нанайского муниципального района Хабаровского края;

- сведения из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю о наличии (отсутствии) жилых помещений в собственности на территории Нанайского муниципального района Хабаровского края.

Копии документов, предоставляемых гражданином, должны быть заверены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Нанайского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Нанайского муниципального района Дачкина А.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И. о. главы администрации
муниципального района

А.И. Дачкин